

- **Nuovo Allaccio:** Collegamento dell'immobile alla rete idrica comunale.
 - **Voltura o Subentro:** Variazione dell'intestatario del contratto di fornitura.
 - **Cessazione:** Chiusura della fornitura e piombatura del contatore.
 - **Rettifica Fatturazione:** Richiesta di ricalcolo per letture errate o perdite occulte.
-

- **Istanze Generali:** Conclusione entro **30 giorni** dal ricevimento.
 - **Preventivi per Allaccio:** Invio della proposta tecnica entro **15 giorni lavorativi**.
 - **Esecuzione Lavori Semplici:** Conclusione entro **15 giorni lavorativi** dall'accettazione del preventivo.
 - **Attivazione Fornitura:** Erogazione dell'acqua entro **5 giorni lavorativi** dalla richiesta.
-

Modalità di Presentazione

Le istanze devono essere trasmesse utilizzando la modulistica ufficiale disponibile sul portale, completa della documentazione necessaria (dati catastali, titolo di possesso, copia documento d'identità), tramite:

- **Posta Elettronica Certificata (PEC):** comune.trasquera@legalmail.it
- **E-mail Ordinaria:** protocollo@comune.trasquera.vb.it
- **Consegna a mano:** Presso lo sportello utenti nei giorni e orari indicati sul sito.